



L'Istituto Statale di Istruzione Superiore
FRANCESCO SAVERIO NITTI
 in collaborazione con
 l'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili
 del Circondario del Tribunale di Napoli
 Presenta
POR REGIONE CAMPANIA
 CUP F68F13000320007
 C5 FSE 02 POR CAMPANIA 2013/87
 CIRCOLARE MIUR AODGAI prot. 11547 del 08/11/2013
 Autorizzato con nota MIUR POR Regione Campania C5 prot.
 AODGAI/1919 del 03/03/2014



Ognuno di noi, a prescindere da cosa farà, vorrà avere una sala riunione per accogliere i propri colleghi.

Il nostro percorso “formativo/professionale” è stato, soprattutto, motivazionale. Interagire con un libero professionista ci ha *aperto la mente..*



GUIDA AL SUCCESSO

Per aspera ad astra

Per avere
successo nella
vita occorre
avere...
OBIETTIVI

Per raggiungere i
propri obiettivi
bisogna avere
delle ...
MOTIVAZIONI

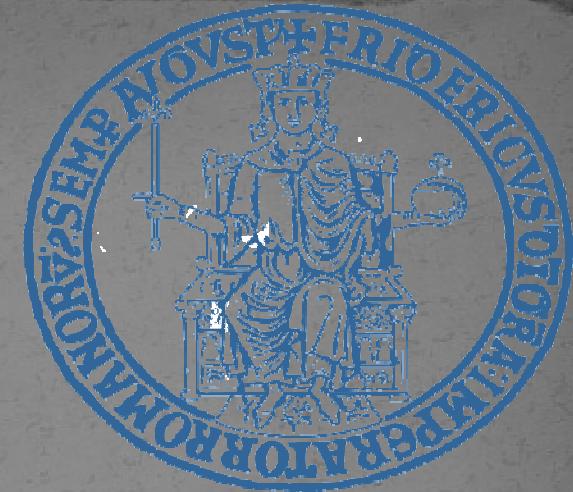
La voglia di
emergere porterà
al ...
SUCCESSO

Il futuro è nelle nostre mani

1^a Fase: ORIENTAMENTO ALL'UNIVERSITÀ'

Campus Universitario di Monte S. Angelo, Federico II

Data e Aula	CAMPUS UNIVERSITARIO DI MSA – FEDERICO II	Relatore
mercoledì 22 ottobre 2014 Aula A4	I fondamenti tecnici e deontologici della consulenza aziendale del dottore commercialista	DOTT. ENZO MORETTA PROF. SERGIO SCIARELLI
lunedì 27 ottobre 2014 Aula A3	La Consulenza Contabile e Fiscale	DOTT. ROSARIO LAZZARINI DOTT. TINA VASATURO
mercoledì 29 ottobre 2014 Aula A4	La Consulenza Societaria	DOTT. MARIO MARIANO
mercoledì 5 novembre 2014 Aula A4	La Consulenza Finanziaria e del Lavoro	DOTT. LILIANA SPERANZA DOTT. MATTEO DE LISE
lunedì 10 novembre 2014 Aula A4	La Consulenza Fallimentare	DOTT. MAURIZIO CORCIULO
mercoledì 12 novembre 2014 Aula B1-B2	Il Contenzioso Tributario	DOTT. PASQUALE SAGGESE
mercoledì 19 novembre 2014 Aula A4	Budgeting e Controllo di Gestione	DOTT. PAOLO NAGAR



Relazionarci con studenti e professori universitari, ci ha dato l'opportunità di comprendere in modo diverso un percorso di studi importante per raggiungere gli obiettivi prefissati!

2^a Fase: ORIENTAMENTO ALLA PROFESSIONE



1. La consulenza contabile è volta alla rivelazione contabile e alla determinazione, con relativo risvolto fiscale, dei risultati dell'attività economica.
2. La consulenza societaria regolamenta la formazione, gestione e scioglimento societarie formate dall'opinione di più persone o enti pubblici, allo scopo di raggiungere un fine comune con la collaborazione dei soci e la messa in comune di un patrimonio.
3. La consulenza del lavoro regolamenta le relazioni tra datore di lavoro e lavoratore, quella delle relazioni sindacali e quella attinente alle assicurazioni sociali e previdenziali

Ogni incontro con un dottore commercialista diverso ci ha chiarito le differenti specializzazioni, anticipate all'università.



2^a Fase: ORIENTAMENTO ALLA PROFESSIONE

4. La consulenza fallimentare tratta una procedura giuridica attraverso cui viene sottoposto ad esecuzione l'intero patrimonio d'un imprenditore commerciale quando questi si trova nell'impossibilità obiettiva di far fronte regolarmente agli impegni assunti nei confronti dei creditori stessi



5. Il contenzioso tributario è un ramo della professione che eroga consulenze sia giudiziale che stragiudiziaria volta alla definizione di una pretesa tributaria contestata dall'amministrazione finanziaria.

6. Il controllo di gestione in un'azienda è il sistema operativo volto a guidare la gestione verso il conseguimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione operativa e la possibilità di decidere ed attuare opportune azioni correttive

N.B.

Ogni ramo di specializzazione ci è stato esplicitato durante gli incontri nei vari studi mentre, per quanto riguarda il contenzioso tributario, abbiamo accompagnato un dottore commercialista in Commissione Tributaria Provinciale di Napoli.





3^a Fase: ORIENTAMENTO ALL'ATTIVITA' ORDINISTICA



3^a Fase: ORIENTAMENTO ALL'ATTIVITA' ORDINISTICA

Infine abbiamo concluso il nostro percorso assistendo alle attività dei funzionari in entrambi le sedi dell’ordine (Centro Direzionale e Piazza dei Martiri). Più volte abbiamo:

- Collaborato nella gestione dei rapporti tra segreteria e la presidenza collaborando nell’archiviazione e nella preparazione (cartacea ed informatica) di alcuni elementi.
- Partecipato alle sedute delle varie commissioni di studio
- Assistito con interesse all’organizzazione di eventi di formazione

....grazie per l'attenzione

Alessia Cuomo

Angela Maione

Francesco Lequile

Lorenza Battimelli

Mario Antrichetti

Rossana Spina

Sara Spina

Serena Sodano