

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

|                 |                                    |
|-----------------|------------------------------------|
| Nome            | Claudia VERDEROSA                  |
| Indirizzo       |                                    |
| Telefono        |                                    |
| Fax             |                                    |
| E-mail          | <b>claudiaverderosa@tiscali.it</b> |
| Nazionalità     | Italiana                           |
| Data di nascita | Napoli                             |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | 1991/1992 <b>Docente</b> di Tecnica d'ufficio in un Corso di Formazione Professionale della Regione Campania;<br>1992/1998 <b>Docente</b> a tempo indeterminato presso l'I.T.G.G. "Nobel" I.r.;<br>1993/2004 Esercizio della libera professione di <b>Dottore Commercialista</b> : difesa del contribuente presso la Commissione Tributaria Provinciale di Napoli e Regionale; <b>Curatore fallimentare</b> delle procedure nn. 901/92 e 902/92 del Tribunale di Napoli e n. 48/95 del Tribunale di Torre Annunziata;<br>1998/2007 <b>Docente</b> a tempo determinato con incarico annuale del Ministero della Pubblica Istruzione;<br>2008/ ad oggi <b>Docente</b> a tempo indeterminato classe di concorso A048 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ITCG "NOBEL" I.r. Napoli;<br>ITIS VIII-RIGHI Napoli + VII ITC Napoli;<br>ITIS VIII-RIGHI Napoli;<br>IPSSCT "G. FALCONE" Pozzuoli;<br>IS "ISOLA D'ISCHIA" Casamicciola;<br>ITCG "MATTEI" Casamicciola;<br>IPSSCT "G. FALCONE" Pozzuoli;<br>ITC "A. DIAZ" Napoli;<br>IS "QUARTO";<br>Utilizzazione su classe AD01 Presso IS "VIRGILIO" Pozzuoli;<br>IISS "F.S. NITTI" Napoli  |
| • Tipo di azienda o settore             | Formazione,<br>Ministero pubblica istruzione  |
| • Tipo di impiego                       | Docente a tempo indeterminato nelle scuole medie superiori  |
| • Principali mansioni e responsabilità  |   |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- **Maturità scientifica** conseguita nel 1985 presso il Liceo Scientifico "E. Maiorana" di Pozzuoli con votazione di **60/60**;
- **Laurea in Economia e Commercio** conseguita il 12/06/1991 presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" con votazione di 110/110 e lode;
  - Abilitazione all'esercizio della professione di **Dottore Commercialista** nella II sessione del 1991;
  - Diploma di **Specializzazione Polivalente** per l'esercizio dell'attività di sostegno nella scuola secondaria conseguito il 13/03/1998 con votazione di 30/30 presso l'AsCAF e il Provveditorato agli studi di Benevento;
- **Abilitazione** all'insegnamento di **Matematica applicata** classe di concorso A048 conseguita il 03/03/1999;
- **Abilitazione** all'insegnamento di Discipline giuridiche ed economiche classe di concorso A019 conseguita il 22/12/2000;
- **Corso di perfezionamento** in "La didattica nella scuola dell'autonomia" conseguito il 20/02/2000;
- **Certificazione Microsoft Office Specialist Master** conseguita il 26/03/2004;
- **Corso di perfezionamento** in "Valutazione e programmazione scolastica" conseguito il 15/04/2005;
- **Master** di 1° livello in "Teoria e metodologia del sostegno" conseguito il 26/04/2006;
- **Master** di 1° livello in "Tecnologia dell'istruzione" conseguito il 19/03/2007.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Discipline giuridiche ed economiche, metodologia e didattica anche individualizzata delle stesse;  
Matematica e statistica, metodologia didattica anche individualizzata delle stesse;

- Qualifica conseguita

Laurea, abilitazione all'insegnamento e specializzazione polivalente per l'insegnamento in classi con alunni diversamente abili.

La rendicontazione completa e dettagliata riguardante l'attività formativa e lavorativa è presente nell' allegato 1 che funge anche da autocertificazione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

**Italiana**

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### Francese

Buona  
Sufficiente  
Sufficiente

#### Inglese

Buona  
Sufficiente  
Sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Ottime capacità relazionali acquisite grazie all'insegnamento anche in scuole ubicate in contesti disagiati e all'impegno in attività curricolari extracurricolari al fine di raggiungere l'integrazione di allievi diversamente abili o disagiati per provenienza sociale facendo da tramite tra l'istituzione scolastica, il Consiglio di classe, le famiglie e gli enti pubblici.

Per le attività svolte ha organizzato gruppi di lavoro di studenti concordando con i docenti di base metodologie e strategie da porre in essere per prevenire o ridurre il disagio degli allievi in difficoltà siano essi diversamente abili o solo a rischio dispersione.

Buona conoscenza degli strumenti informatici

Patente di guida cat..B

Si allega autocertificazione dettagliata di pagg. 2

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Napoli, 3 ottobre 2014

Claudia Verderosa

---